## Tabelle / Creazione gruppi di tabelle

Screazione gruppi di tabelle	
Gruppi Tabelle Num Gruppo Num Cinquine in evidenza 4 Prova tabelle con 10 colonne 8 Sersam 7	NUOVO GRUPPO     Denominazione del gruppo di tabelle (max 35 caratteri)     Cinquine in evidenza     Elenco delle tabelle che saranno aggiunte al gruppo
Associazioni	Cinquine Pentagonali Cinquine Abacus Cinquine Simmetriche Tricifriche
Id     Tabella     Col       26     Cinquine a Coesione     5       27     Cinquine Abacus     5	
25 Cinquine Pentagonali 28 Cinquine Simmetriche Tricifriche 5	AGGIUNGE ALLA LISTA

Questo modulo serve per inserire delle tabelle in gruppi richiamabili in altre sezione del programma.

La videata si presenta con due cartelle:

## Gruppi

In questa sono presenti due grid, la prima in alto elenca i gruppi disponibili già configurati. A fianco sulla destra è presente un pulsante per ricaricare l'elenco casomai ce ne fosse la necessità

L'altra, in basso si popola selezionando una riga della precedente tabella e riporta tutte le tabelle associate al gruppo selezionato.

È presente un pulsantino che consente la cancellazione della tabella selezionata dal gruppo a cui appartiene.

## Tabelle

Gruppi Tabelle		
Tabella	Col	
Numeri dispari	45	
Numeri pari	45	
Dodicina Triangolare	12	
Decine a base 1	10	
Decine a base 90	10	
Decine Bifigurali Simmetriche	10	
Decine Complementari	10	
Decine Differenza 15 30 45	10	
Decine Pitagoriche	10	
Design Construction Construction	10	

Sono elencate le tabelle che possiamo aggiungere ai gruppi.

Cliccando sui titoli della tabella i dati vengono ordinati alternativamente in modo crescente e decrescente. Digitando rapidamente le prime lettere del nome della tabella nella colonna '**Tabella**' viene effettuata la ricerca che, se coerente, evidenzierà la corrispondenza di quanto digitato.

Per creare un nuovo gruppo si deve premere il pulsante omonimo in alto che azzererà i campi coinvolti.

Poi conviene dare un nome al gruppo digitandolo nella apposita casella di testo (massimo 35 caratteri)

A questo punto si devono aggiungere le tabelle al gruppo per cui si può fare un doppio clic sul nome della tabella che verrà aggiunta alla lista dedicata.

Un modo alternativo consiste di selezionare la tabella con un clic e successivamente premere il pulsante AGGIUNGE ALLA LISTA presente in basso alla videata

Una volta completato l'elenco delle tabelle da inserire nel gruppo si deve utilizzare il pulsante in basso a destra con la scritta **SALVA**.

Il pulsantino con la crocetta rossa posto sotto la lista delle tabelle da inserire nel gruppo consente di cancellare la tabella selezionata (nella lista) da questo elenco.